



Областное государственное образовательное  
учреждение среднего профессионального  
образования «Иркутский авиационный  
техникум»

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор  
ОГБОУ СПО "ИАТ"  
В.Г. Семенов В.Г. Семенов  
«31» августа 2012 г.

**Фонд оценочных средств  
по дисциплине**

ОП.12 Основы экономики организации и правового обеспечения  
профессиональной деятельности

образовательной программы  
по специальности СПО

15.02.08 Технология машиностроения  
базовой подготовки

г.Иркутск

Рассмотрена  
цик洛вой комиссией

Протокол № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель ЦК  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

№	Разработчик ФИО (полностью)
1	Кривенцов Александр Егорович
2	Белова Алена Александровна

# 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

## 1.1. Область применения фонда оценочных средств (ФОС)

ФОС по дисциплине является частью образовательной программы в

соответствии с ФГОС СПО по специальности

15.02.08 Технология машиностроения

## 1.2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины

## 1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен	№ дидактической единицы	Формируемая дидактическая единица
Знать	1.1	действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;
	1.2	материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организаций, показатели их эффективного использования;
	1.3	методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организаций;
	1.4	методику разработки бизнес-плана;
	1.5	механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;
	1.6	основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения;
	1.7	основы организации работы коллектива исполнителей;
	1.8	основы планирования, финансирования и кредитования организаций;
	1.9	особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;

	1.10	производственную и организационную структуру организаций;
	1.11	основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;
	1.12	классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;
	1.13	права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности
Уметь	2.1	оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;
	2.2	рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации);
	2.3	разрабатывать бизнес-план;
	2.4	защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
	2.5	анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

#### **1.4. Формируемые компетенции:**

ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК.2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК.3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК.4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК.5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в

профессиональной деятельности.

ОК.6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК.7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК.8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК.9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК.10 Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

ПК.1.1 Использовать конструкторскую документацию при разработке технологических процессов изготовления деталей.

ПК.1.2 Выбирать метод получения заготовок и схемы их базирования.

ПК.1.3 Составлять маршруты изготовления деталей и проектировать технологические операции.

ПК.1.4 Разрабатывать и внедрять управляющие программы обработки деталей.

ПК.1.5 Использовать системы автоматизированного проектирования технологических процессов обработки деталей.

ПК.2.1 Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения.

ПК.2.2 Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.

ПК.2.3 Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности подразделения.

ПК.3.1 Участвовать в реализации технологического процесса по изготовлению деталей.

ПК.3.2 Проводить контроль соответствия качества деталей требованиям технической документации.

## 2. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЙ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

### 2.1 Текущий контроль (ТК) № 1

Тема занятия: (1.4.3.Экономическая эффективность отдельных мероприятий и методика их расчёта)

Дидактические единицы	Основные показатели оценивания результата	№ задания относящийся к показателю оценивания	Метод контроля	Форма контроля	Вид контроля	Индексы занятий ранее изученных связанные с контролируемыми дидактическими единицами
1.2	1.2.1, 1.2.2, 1.2.3	1.1, 1.2, 1.3	Опрос	Контрольная работа	Письменная контрольная работа	1.1.2, 1.1.3, 1.2.3, 1.2.5, 1.2.6, 1.2.7
1.5	1.5.1	1.6	Опрос	Контрольная работа	Письменная контрольная работа	1.3.1, 1.3.2, 1.3.3, 1.3.4
1.6	1.6.1, 1.6.2	1.4, 1.5	Опрос	Контрольная работа	Письменная контрольная работа	1.2.1, 1.2.4, 1.2.6, 1.3.1, 1.3.2, 1.3.5, 1.3.6, 1.4.1
1.10	1.10.1, 1.10.2	1.7, 1.8	Опрос	Контрольная работа	Письменная контрольная работа	1.2.2
2.2	2.2.1	1.9	Информационно-аналитический	Контрольная работа	Письменная контрольная работа	

## Перечень заданий текущего контроля

Номер задания	Задания
1.1	1. Перечислить основные цели материально-технического производства (не менее 7-ми).
1.2	1. Перечислить группы основных производственных фондов предприятия (не менее 4-х).
1.3	1. Перечислить составные части оборотного капитала.
1.6	1. Перечислить формы оплаты труда (не менее 3-х).
1.4	1. Дать определение понятию маркетинговая деятельность, менеджмент.
1.5	1. Перечислить разделы плана маркетинга (не менее 4-х).
1.7	Дать определение понятию «структура предприятия».
1.8	Дать определение понятию «комплексная производственная структура» и «специализированная производственная структура», дать характеристику каждой из них.
1.9	<p>1. Решите задачу      По представленным данным, определить коэффициент оборачиваемости за период оборота продукции в целом по предприятию. Как изменится скорость оборота продукции в целом по предприятию в случае роста выручки от реализации и снижения средних запасов по предприятию?</p> <p>Исходные данные:</p> <p>Выручка от реализации продукции, (тыс. ден. ед.)</p> <p>Телевизоров – 514</p>

Магнитофонов – 340
Период оборота оборотных средств, дней
Телевизоров – 14
Магнитофонов – 16
Рост выручки, % - 3
Снижение запасов, % - 20

### **Перечень показателей текущего контроля**

Номер показателя	Значение показателя
1.2.1	Перечисление целей материально-технического обеспечения производства (не менее 7-ми)
1.2.2	Перечисление групп основных производственных фондов предприятия.
1.2.3	Перечисление составных частей оборотного капитала.
1.5.1	Перечисление форм оплаты труда. (не менее 3-х)
1.6.1	Определение понятия «маркетинговая деятельность», «менеджмент».
1.6.2	Перечисление разделов плана маркетинга (не менее 4-х).
1.10.1	Определение понятия «структура предприятия».
1.10.2	Определение комплексной производственной структуры и специализированной производственной структуры

	с краткой характеристикой каждой из них.
2.2.1	Решение задач по определению коэффициента оборачиваемости средств.

## 2.2 Текущий контроль (ТК) № 2

Тема занятия: (2.2.4.Гражданско – правовой договор

Содержание, форма, виды, порядок заключения. Изменение, расторжение. Права и обязанности сторон.)

Дидактические единицы	Основные показатели оценивания результата	№ задания относящийся к показателю оценивания	Метод контроля	Форма контроля	Вид контроля	Индексы занятий ранее изученных связанные с контролируемыми дидактическими единицами
1.1	1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4	2.1, 2.2, 2.3, 2.4	Опрос	Устный опрос	индивидуальный	1.1.1
1.11	1.11.1, 1.11.2, 1.11.3, 1.11.4, 1.11.5, 1.11.6, 1.11.7	2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9, 2.10, 2.11	Опрос	Устный опрос	индивидуальный	1.2.2, 1.2.6, 1.4.4, 1.4.8, 2.1.1, 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3

### Перечень заданий текущего контроля

Номер задания	Задания
2.1	Ответить на вопрос

	Требования к оформлению учредительных документов
2.2	<p>Ответить на вопрос</p> <p>Какие положения должен содержать Устав ООО</p>
2.3	<p>Ответить на вопрос</p> <p>Какие пункты включает в себя Учредительный договор ООО</p>
2.4	<p>Ответить на вопрос</p> <p>Приведите отличия статьи 52 ГК РФ в редакции до 01.09.2014г. и статьи 52 ГК РФ после 01.09.2014г.</p>
2.5	<p>Ответить на вопрос</p> <p>Дайте определение организационно - правовой форме хозяйствующего субъекта</p>
2.6	<p>Ответить на вопрос</p> <p>Дайте определение организационно-правовой форме полное товарищество</p>
2.7	<p>Ответить на вопрос</p> <p>Дайте определение организационно-правовой форме открытое акционерное общество в <a href="#">России</a></p>
2.8	<p>Ответить на вопрос</p> <p><b>Перечислите юридические лица, являющиеся коммерческими организациями</b></p>
2.9	<p>Ответить на вопрос</p> <p><b>Перечислите юридические лица, являющиеся некоммерческими организациями</b></p>

2.10	Ответить на вопрос  <b>Организации без прав юридического лица, индивидуальные предприниматели</b>
2.11	Ответить на вопрос  Сущность и особенности организационно-правовых форм хозяйствования юридических лиц

#### Перечень показателей текущего контроля

Номер показателя	Значение показателя
1.1.1	Ответ на вопрос  -глава 4 часть1 ГК РФ
1.1.2	Ответ на вопрос  - пункт 1 статья 89 ГК РФ
1.1.3	Ответ на вопрос  - пункт 1 статья 89 ГК РФ
1.1.4	Ответ на вопрос  - ФЗ от 05.05.2014г. № 99-ФЗ «О внесении изменений в главу 4 часть1 ГК РФ»
1.11.1	Ответ на вопрос

	<p>- Приказ Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 16 октября 2012 г. № 505-ст новая версия Общероссийского классификатора организационно-правовых форм (ОКОПФ) ОК 028-2012</p>
1.11.2	<p>Ответ на вопрос</p> <p>- статья 48, 49 глава 4 ГК РФ</p>
1.11.3	<p>Ответ на вопрос</p> <p>-ФЗ от 5 мая 2014 г. № 99-ФЗ</p>
1.11.4	<p>Ответ на вопрос</p> <p>- Приказ Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 16 октября 2012 г. № 505-ст новая версия Общероссийского классификатора организационно-правовых форм (ОКОПФ) ОК 028-2012</p>
1.11.5	<p>Ответ на вопрос</p> <p>- Приказ Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 16 октября 2012 г. № 505-ст новая версия Общероссийского классификатора организационно-правовых форм (ОКОПФ) ОК 028-2012</p>
1.11.6	<p>Ответ на вопрос</p> <p>- Приказ Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 16 октября 2012 г. № 505-ст новая версия Общероссийского классификатора организационно-правовых форм (ОКОПФ) ОК 028-2012</p>
1.11.7	<p>Ответ на вопрос</p>

- статьи 48, 49, 50, 50.1, 52, 53 глава 4. Юридические лица ГК РФ
- ФЗ от 5 мая 2014 г. № 99-ФЗ
- Приказ Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 16 октября 2012 г. № 505-ст новая версия Общероссийского классификатора организационно-правовых форм (ОКОПФ) ОК 028-2012

### 2.3 Текущий контроль (ТК) № 3

**Тема занятия: (2.3.9.Оформление первичных документов по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев)**

Дидактические единицы	Основные показатели оценивания результата	№ задания относящийся к показателю оценивания	Метод контроля	Форма контроля	Вид контроля	Индексы занятий ранее изученных связанные с контролируемыми дидактическими единицами
1.12	1.12.1, 1.12.2, 1.12.3	3.1, 3.2, 3.3	Опрос	Устный опрос	индивидуальный	2.2.4, 2.3.1, 2.3.4, 2.3.6
2.1	2.1.1, 2.1.2, 2.1.3	3.5, 3.6, 3.7, 3.8, 3.9, 3.10	Сравнение с аналогом	Практическая работа	С использованием инструментария	2.3.6, 2.3.7, 2.3.8

### Перечень заданий текущего контроля

Номер	Задания

задания	
3.1	Ответить на вопрос:  Дайте характеристику унифицированным формам первичной учетной документации по учёту рабочего времени
3.2	Ответить на вопрос:  Дайте характеристику унифицированным формам первичной учетной документации по учёту оплаты труда
3.3	Ответить на вопрос:  Перечислите основные элементы содержания заявления работника о простое
3.5	Решить ситуационную задачу:
3.6	Оформление первичных документов по учёту рабочего времени по условиям ситуационной задачи
3.7	Оформление первичных документов по учёту выработки по условиям ситуационной задачи
3.8	Оформление первичных документов по учёту заработной платы по условиям ситуационной задачи
3.9	Оформление первичных документов по учёту простоев по условиям ситуационной задачи
3.10	Оформить отчёт

### Перечень показателей текущего контроля

Номер показателя	Значение показателя
1.12.1	<p>Ответ на вопрос</p> <p>- Постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 г. №1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации труда и его оплаты»</p>
1.12.2	<p>Ответ на вопрос</p> <p>- Постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 г. №1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации труда и его оплаты»</p>
1.12.3	<p>Ответ на вопрос</p> <p>- ч. 3 ст. 72 ТК РФ</p> <p>-ч. 4 ст. 157ТК РФ</p>
2.1.1	Решение задачи
2.1.2	<p>Заполненный документ</p> <p>- Т-12 Табель учета рабочего времени и расчета оплаты труда</p> <p>- Т-13 Табель учета рабочего времени</p> <p>- Т-49 Расчетно-платежная ведомость</p> <p>-Т-51 Расчетная ведомость</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Т-53 Платежная ведомость</li> <li>- Т-53а Журнал регистрации платежных ведомостей</li> <li>- Т-61 Записка-расчет при прекращении (расторжении) трудового договора с работником (увольнении)</li> </ul>
2.1.3	<p>Оформление отчёта согласно заданию в соответствии с</p> <p><a href="#">-ГОСТ 7.12-93 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу.</a> Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила</p> <p>- ГОСТ 7.32-91. Правила Оформления отчёта</p>

## 2.4 Текущий контроль (ТК) № 4

**Тема занятия: (2.3.11. Понятие и виды материальной ответственности работника. Полная материальная ответственность работника.)**

Дидактические единицы	Основные показатели оценивания результата	№ задания относящийся к показателю оценивания	Метод контроля	Форма контроля	Вид контроля	Индексы занятий ранее изученных связанные с контролируемыми дидактическими единицами
1.1	1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4	4.1, 4.2, 4.3, 4.4	Опрос	Устный опрос	индивидуальный	2.3.2, 2.3.5, 2.3.10

1.13	1.13.1, 1.13.2, 1.13.3, 1.13.4, 1.13.5	4.5, 4.6, 4.7, 4.8, 4.9	Опрос	Устный опрос	индивидуальный	2.1.2, 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3, 2.2.4, 2.3.3, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.10
------	--	----------------------------	-------	--------------	----------------	--

### Перечень заданий текущего контроля

Номер задания	Задания
4.1	<p>Ответить на вопрос</p> <p>Несёт ли производственный кооператив ответственность по обязательствам своих членов</p>
4.2	<p>Ответить на вопрос</p> <p>Перечислить случаи наступления имущественной ответственности кооператива перед его членами</p>
4.3	<p>Ответить на вопрос</p> <p>Является ли ничтожным любое соглашение (в том числе любая норма устава) об ограничении размера ответственности кооператива перед его членами, если оно было заключено до наступления обстоятельств, влекущих наступление ответственности</p>
4.4	<p>Ответить на вопрос</p> <p>Перечислите необходимые условия для привлечения работника к материальной ответственности</p>
4.5	<p>Ответить на вопрос</p> <p>Перечислите обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника</p>

4.6	Ответить на вопрос  За какой ущерб работник несет материальную ответственность , непосредственно причиненный им работодателю
4.7	Ответить на вопрос  Возмещение ущерба производится за действие или бездействие работника, которыми причинен ущерб работодателю
4.8	Ответить на вопрос  Как определяется величина среднего месячного заработка работника
4.9	Ответить на вопрос  Какой ущерб возмещает руководитель организации, причиненные его виновными действиями

### **Перечень показателей текущего контроля**

Номер показателя	Значение показателя
1.1.1	Ответ на вопрос  - пункт 2 статья 13 ФЗ "О производственных кооперативах" от 08.05.96 № 41-ФЗ  - пункт 3 статья 13 ФЗ "О производственных кооперативах" от 08.05.96 № 41-ФЗ

1.1.2	Ответ на вопрос - пункт 1 статья 1081 ГК РФ
1.1.3	Ответ на вопрос - пункт 2 статья 400 ГК РФ
1.1.4	Ответ на вопрос - статья 238 ТК РФ
1.13.1	Ответ на вопрос - статья 239 ТК РФ
1.13.2	Ответ на вопрос - статья 238 ТК РФ
1.13.3	Ответ на вопрос - статья 248 ТК РФ
1.13.4	Ответ на вопрос - Постановление Правительства РФ от 24 декабря 2007 г. № 922
1.13.5	Ответ на вопрос - ФЗ от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»

- ФЗ от 8 февраля 1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»

## 2.5 Текущий контроль (ТК) № 5

**Тема занятия: (2.5.11.Способы защиты гражданских и трудовых прав работника в соответствии с гражданским, гражданско – процессуальным и трудовым законодательством)**

Дидактические единицы	Основные показатели оценивания результата	№ задания относящийся к показателю оценивания	Метод контроля	Форма контроля	Вид контроля	Индексы занятий ранее изученных связанные с контролируемыми дидактическими единицами
1.1	1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.1.5	5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5	Опрос	Устный опрос	индивидуальный	2.3.12, 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.5.1, 2.5.2, 2.5.3, 2.5.4, 2.5.5, 2.5.7, 2.5.8
1.13	1.13.1, 1.13.2, 1.13.3, 1.13.4, 1.13.5	5.6, 5.7, 5.8, 5.9, 5.10	Опрос	Устный опрос	индивидуальный	2.5.2, 2.5.3, 2.5.5, 2.5.6, 2.5.8
2.4	2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.4, 2.4.5	5.11, 5.12, 5.13, 5.14, 5.15	Сравнение с аналогом	Практическая работа	С использованием инструментария	2.5.9, 2.5.10
2.5	2.5.1, 2.5.2	5.16, 5.17	Информационно-аналитический	Самостоятельная работа	Письменная самостоятельная работа	1.4.10, 1.4.11, 1.4.12, 1.4.13

**Перечень заданий текущего контроля**

Номер задания	Задания
5.1	<p>Ответить на вопрос</p> <p>Допускается ли защита гражданских прав не только в судебном, но и в административном порядке</p>
5.2	<p>Ответить на вопрос</p> <p>Способы защиты гражданских прав</p>
5.3	<p>Ответить на вопрос</p> <p>В чем заключается выбор способа защиты</p>
5.4	<p>Ответить на вопрос</p> <p>Административный порядок защиты гражданских прав</p>
5.5	<p>Ответить на вопрос</p> <p>Пределы осуществления уполномоченным лицом требования о защите права, обращенного к компетентным государственным или общественным органам</p>
5.6	<p>Ответить на вопрос</p> <p>Какие нормативные акты гарантируют право на судебную защиту</p>
5.7	<p>Ответить на вопрос</p> <p>Перечислите меры оперативного воздействия, которые применяются к нарушителю гражданских прав и обязанностей самим уполномоченным лицом</p>

5.8	Ответить на вопрос  Как осуществляется защита трудовых прав и интересов работников в форме использования права
5.9	Ответить на вопрос  Стадии защиты трудовых прав
5.10	Ответить на вопрос  Квалификация самозащиты трудовых прав работников
5.11	Заполнить таблицу. Виды ответственности за неисполнение обязательств.
5.12	Заполнить таблицу. Механизм подачи искового заявления.
5.13	Составить договор поручительства на примере ситуационной задачи  Задача  Писатель Привалов передал научному сотруднику Бузыкину 10 тыс. руб. с условием, что сумма долга вместе с процентами в размере 18% годовых будет возвращена через три месяца. Бузыкин обязался «уплатить заемодавцу пени в размере 0,5% от невозвращенной в срок суммы за каждый день просрочки». Договор был составлен в письменной форме и подписан сторонами.
5.14	Составить исковое заявление об исполнении обязательств на примере ситуационной задачи  Задача  Письмом от 22 февраля 1975 г. продавец предложил продать покупателю партию австралийской шерсти весом 2 тонны по цене 2500 франков за килограмм по предложенному образцу. Письмом от 27 февраля 1975 г. покупатель подтвердил свое согласие.

3 мая 1975 г. продавец отправил товар, выставил счет-фактуру и просил покупателя принять и оплатить товар. Покупатель от принятия товара отказался, ссылаясь на то, что поставка при отсутствии указания срока в договоре, должна была быть осуществлена немедленно.

Продавец письмом от 20 июня 1975 г. направил покупателю уведомление о принятии товара и платеже денег. Напоминание осталось безрезультатным.

4 июля 1975 г. продавец предъявил иск в суде с требованием обязать покупателя принять товар и уплатить деньги. При этом продавец ссыпался на торговое обыкновение в деятельности своей фирмы, по которому при неуказании срока поставки он считается в 6 месяцев со дня заключения договора.

5.15	Оформление отчёта
5.16	Решить ситуационную задачу  К моменту окончания смены токарь Потопов не успел подготовить рабочее место для сдачи его своему сменщику Норину. Поскольку время работы Потопова закончилось, он, ссылаясь на неотложные дела, поспешил уйти. Вследствие того, что рабочее место не было подготовлено, Норин отказался приступить к работе. На основании докладной записки бригадира смены приказом руководителя организации работникам был объявлен выговор. <i>Правомерно ли привлечение к дисциплинарной ответственности Потопова и Норина?</i>
5.17	Тимин обратился в суд с иском о восстановлении на работе, считая свое увольнение по пп. «б» п. 6 ст. 81 ТК РФ незаконным. В судебном заседании Тимин с помощью своих друзей, работающих в этой же организации, и лечащего врача доказывал, что он был на работе в трезвом виде, а его необычное состояние (покраснение глаз, дрожащие руки, нетвердая походка) было обусловлено заболеванием — сахарным диабетом. Работодатель, напротив, доказывал факт нахождения Тимина в нетрезвом виде в рабочее время посредством акта, не содержащего в себе конкретных признаков опьянения Тимина и показаний иных лиц. Свидетели, подписавшие акт, ранее привлекавшиеся к дисциплинарной ответственности, не смогли пояснить суду, в чем

же конкретно выразилось состояние опьянения Тимина. *Правомерно ли увольнение с работы Тимина? Как должен быть разрешен этот спор*

### Перечень показателей текущего контроля

Номер показателя	Значение показателя
1.1.1	<p>Ответ на вопрос</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- пункт 2 статья 11 ГК</li><li>- статья 239-4 ГПК</li><li>- часть 2 статья 11 ГК</li><li>- Положения о государственной жилищной инспекции</li><li>- статья 46 Конституции РФ</li></ul>
1.1.2	<p>Ответ на вопрос</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- статья <a href="#">12</a> ГК</li><li>- пункт 4 статья 523 ГК</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- статья 91 ЖК</li> <li>- пункт 2 статья 475 ГК</li> <li>- пункт 4 статья 523 ГК</li> <li>- пункт 2 статья 15 ГК</li> <li>- статья 222 ГК</li> <li>- статья 301 ГК</li> <li>- пункт 2 статья 605 ГК</li> </ul>
1.1.3	<p>Ответ на вопрос</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- статья 301 ГК</li> <li>- статья 723 ГК</li> </ul>
1.1.4	<p>Ответ на вопрос</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- часть 2 статья 11 ГК РФ</li> <li>- Патентный закон РФ (в ред. от 7 февраля 2003 г.)</li> <li>- Законом РСФСР от 22 марта 1991 г. № 948-1 "О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках" (в ред. от 21 марта 2002 г.)</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- статья Закона о защите прав потребителей</li> <li>- статья 1 Федерального закона от 28 августа 1995 г. № 154-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ</li> <li>- статья 12 Закона РСФСР "О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках"</li> </ul>
1.1.5	<p>Ответ на вопрос</p> <p>-Конституция РФ от 12.12.1993г.</p> <p>-«Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)» от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 14.07.2008, с изм. от 24.07.2008) (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.09.2008)</p> <p>-Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (ред. от 25.10.2007)</p> <p>-Закон РСФСР от 22.03.1991 № 948-1 «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках» (ред. от 26.07.2006)</p> <p>-Постановление Президиума ВАС РФ от 15 октября 1996 г. N 225/96 «Решение Апелляционной палаты Комитета РФ по патентам и товарным знакам, затрагивающее исключительное право предприятия на товарный знак, может быть обжаловано последним в арбитражный суд»</p>
1.13.1	<p>Ответ на вопрос</p> <p>- часть 1 статья 15, статья 18 Конституция РФ</p> <p>- статьи 123, 125 Конституция РФ</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- статьи 19, 22, 45 - 54 Конституция РФ</li> <li>- Закон РФ от 27 апреля 1993 г. (ред. от 14.12.1995 г.) № 4866-1 "Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан"</li> <li>- Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 20.01.2003 г. № 2 «О некоторых вопросах, возникших в связи с принятием и введением в действие Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации»</li> <li>- статья 11 ГК РФ</li> <li>- статья 11 ГК РФ</li> <li>- Федеральным конституционным законом «Об арбитражных судах Российской Федерации» от 28.04.1995 № 1-ФКЗ (ред. от 12.07.2006)</li> </ul>
1.13.2	<p>Ответ на вопрос</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пункт 1 статья 475 ГК РФ</li> <li>- пункт 4 статья 790 ГК РФ</li> <li>- пункт 1 статья 468, пункт 2 статья 475, пункт 3 статья 723 ГК РФ</li> <li>- статья 359 - 360 ГК РФ, пункт 4 статья 790 ГК РФ</li> </ul>
1.13.3	<p>Ответ на вопрос</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- статья 45, часть 1 статья 17 Конституция РФ</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- статья 21 ТК РФ</li> <li>- <a href="#">Федеральный закон</a> от 18 июля 2011 г. № 242-ФЗ в статью 352</li> </ul>
1.13.4	<p>Ответ на вопрос</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- раздел 13 ТК «Защита трудовых прав работников. Рассмотрение и разрешение трудовых споров. Ответственность за нарушение трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права»</li> </ul>
1.13.5	<p>Ответ на вопрос</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- статья 142 ТК РФ</li> </ul>
2.4.1	<p>Составление таблицы на основе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-статья 395 ГК РФ</li> <li>-статья 15 ГК РФ</li> <li>-статья 547 ГК РФ</li> <li>- ГОСТ 2.105. Оформление таблиц в отчете</li> </ul>
2.4.2	<p>Составление таблицы на основе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-статьи 131,132,133 ГПК РФ</li> <li>- ГОСТ 2.105. Оформление таблиц в отчете</li> </ul>
2.4.3	Оформленный договор поручительства на основании:

	<p>-статьи 361 ГК РФ</p>
2.4.4	<p>Оформленное исковое заявление об исполнении обязательств на основе:</p> <p>-статьи 131 и 132 ГПК РФ</p>
2.4.5	<p>Оформление отчёта согласно заданию в соответствии с</p> <p>-<a href="#">ГОСТ 7.12-93</a> Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила</p> <p>- ГОСТ 7.32-91. Правила Оформления отчёта</p>
2.5.1	<p>Решение задачи</p> <p>- статья 192 ТК РФ</p> <p>- статья 193 ТК РФ</p> <p>- ФЗ от 30.06.2006 № 90-ФЗ</p>
2.5.2	<p>Решение задачи</p> <p>- подпункт б пункта 6 статья 81 ТК РФ</p> <p>- пункт 42 Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 17.03.2004 № 2 (ред. от 28.09.2010) "О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации"</p>

### 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЙ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

№ семестра	Вид промежуточной аттестации
7	Дифференцированный зачет

Дидактические единицы	Основные показатели оценивания результата	№ задания относящийся к показателю оценивания	Метод контроля	Форма контроля	Вид контроля	Индексы занятий ранее изученных связанные с контролируемыми единицами
1.3	1.3.1	1	Опрос	Контрольная работа	Письменная контрольная работа	1.2.2, 1.2.4, 1.3.3, 1.3.4, 1.4.1, 1.4.2, 1.4.3, 1.4.5
1.4	1.4.1	2	Опрос	Контрольная работа	Письменная контрольная работа	1.4.4
1.7	1.7.1	7	Опрос	Контрольная работа	Письменная контрольная работа	1.1.3, 1.1.4, 1.3.5, 1.4.8, 2.3.11, 2.4.3, 2.5.4
1.8	1.8.1, 1.8.2	3, 4	Опрос	Контрольная работа	Письменная контрольная работа	1.1.4, 1.2.1, 1.3.6, 1.4.9
1.9	1.9.1	8	Опрос	Контрольная работа	Письменная контрольная работа	1.4.6
2.3	2.3.1	6	Информационно-	Контрольная	Письменная	1.4.4, 1.4.5, 1.4.7

		аналитический	работа	контрольная работа	
--	--	---------------	--------	-----------------------	--

## Перечень заданий текущего контроля

Номер задания	Задания
1	<p>1. Определить абсолютное и относительное высвобождение (вовлечение) оборотных средств предприятия в результате ускорения (замедления) их оборачиваемости в отчетном году по сравнению с планом.</p> <p><b>Исходные данные:</b></p> <p>Показатели</p> <p>Значение</p> <p>1. Годовой объем реализованной продукции, тыс. ден. ед.:</p> <p>a) план</p> <p>2500</p> <p>б) отчет</p>

	2750
	2. Коэффициент обрачиваемости оборотных средств, оборотов:
	а) план
	5,0
	б) отчет
	5,6
2	1. Перечислить разделы бизнес-плана с краткой характеристикой каждого из них (не менее 4-х).
7	1. Перечислить элементы производственной структуры (не менее 3-х).
3	1. Дать определение понятию «финансовое планирование».
4	1. Перечислить задачи финансового планирования.
8	1. Дать определение понятию «экономическая эффективность»
6	1. Перечислить разделы бизнес-плана (не менее 4-х) с краткой характеристикой каждого из них.

### Перечень показателей текущего контроля

Номер показателя	Значение показателя

1.3.1	Решение задачи на тему: «Оборотные средства предприятия»
1.4.1	Перечисление разделов бизнес-плана с краткой характеристикой каждого из них. (не менее 4-х)
1.7.1	Перечисление элементов производственной структуры (не менее 3-х).
1.8.1	Определение понятия и цели финансового планирования организации
1.8.2	Перечисление задач финансового планирования.
1.9.1	Определение понятия «экономическая эффективность»
2.3.1	Перечисление разделов бизнес-плана (не менее 4-х) с краткой характеристикой каждого из них.